



**Communauté de Communes interrégionale, de 36 437 habitants,
sur le littoral entre la Normandie et la Picardie
(Aux abords d'Eu, Le Tréport, Mers-les Bains, Gamaches)**

Recrute
UN.E GUIDE CONFERENCIER.IERE ET CHARGE.E DE DEVELOPPEMENT (H/F)

Grade ou cadre d'emploi : cadre B- Rédacteur, cadre C-Adjoint administratif (expérimenté)

Type de recrutement : fonctionnaire ou, à défaut, agent contractuel de droit public (CDD)

L'Office de Tourisme du Destination Le Tréport-Mers, service public administratif de la Communauté de Communes des Villes Sœurs labellisé « Qualité tourisme » recherche pour son Pôle développement un.e guide conférencier(ière) et chargé(e) de développement.

MISSIONS

Sous l'autorité de la Responsable du Pôle développement- Directrice de l'office de tourisme vous assurerez les missions suivantes :

- Guidage : assurer des visites guidées pour groupes et individuels, français ou étrangers, dans diverses thématiques (patrimoine, maritime, nature, culture locale).
- Coordination des visites guidées individuelles : planification, organisation logistique, suivi qualité.
- Développement de l'offre : concevoir et mettre en place de nouveaux circuits et thématiques, adaptés aux tendances et différents publics
- Conception, réalisation, développement et évaluation de forfaits touristiques d'un à plusieurs jours
- Application et promotion de la démarche qualité
- Conception et mise en œuvre de dispositifs de médiations culturelles adaptés

Activités accessoires / secondaires :

- Appui ponctuel au service commercial
- Conseiller.ière en séjour au sein des 3 bureaux d'accueil touristique
- Accompagnement presse, Eductours, médias, salons

DIPLOÔME/COMPETENCES REQUISSES

De formation supérieure (Bac+3), idéalement dans le domaine du tourisme, vous justifiez d'une expérience sur un poste similaire, et vous êtes titulaire de la carte professionnelle de Guide conférencier (qualification nationale).

Vous disposez d'une bonne connaissance du territoire (histoire et géographie, architecture et patrimoine bâti, sites touristiques essentiels, savoir-faire locaux...).

Vous maîtrisez deux langues étrangères dont l'anglais ainsi que la méthodologie et les techniques de la médiation orale des patrimoines.

Vous détenez une qualité d'expression et de communication écrites et orales dans le cadre de la pratique du guidage et de la médiation culturelle.

Vous êtes à l'aise avec les outils numériques utilisés dans le cadre du guidage et de la médiation culturelle.

Vous savez concevoir et mettre en scène des parcours de visite innovants, immersifs et expérientiels.

Permis B exigé.

QUALITES ATTENDUES

- Sens de l'organisation
- Rigueur et autonomie dans l'exercice de vos missions
- Force de proposition
- aisance relationnelle avec des publics variés et des partenaires professionnels
- Facilité à travailler en équipe
- Faire preuve de ponctualité

SPECIFICITES DU POSTE

- Travail en intérieur : bureau et guichet
- Travail en extérieur : guidage, accompagnement, réunions, événements ponctuels, démarchages,
- Temps de travail annualisé (saisonnalité, travail dimanches et jours fériés et accueil groupes ou accompagnements)
- Grande disponibilité

CONDITIONS DU RECRUTEMENT, DE L'EMPLOI ET DE REMUNERATION

Poste à Temps complet, recrutement dès que possible.

Date limite des candidatures : 05/01/2026

Salairé à négocier en fonction du statut et de la qualification et de l'expérience du candidat.
Avantages collectivité : Tickets restaurant, participation mutuelle et prévoyance, CNAS

VOUS SOUHAITEZ REJOINDRE NOS EQUIPES :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, copie des diplômes, et CV) avant le 05/01/2026 à :

Monsieur le Président

Communauté de communes des Villes Soeurs

Service des ressources humaines

12 avenue Jacques Anquetil

76260 Eu

Contact administratif : Madame Vérité- rh@villes-soeurs.fr ou 02.27.28.06.92